

Die unabhängige, familiengeführte Subtil-Group fertigt, seit fast 100 Jahren, an drei europäischen Standorten, mit über 360 Mitarbeitern, technische Federn sowie Stanz- und Drahtbiegeteile für alle Industriebereiche.

Unser hohes Maß an Liefer- und Produktqualität, technischer Präzision, innovativer Lösungen sowie Zuverlässigkeit machen uns einzigartig. Fairer und kollegialer Umgang liegen uns sehr am Herzen.

Insbesondere in diesen wirtschaftlich herausfordernden Zeiten suchen wir Verstärkung.

Ihre Aufgaben:

- Entgegennahme und Verteilung der allgemeinen telefonischen Korrespondenz
- Verteilung eingehender allgemeiner E-Mail Korrespondenz
- Bearbeitung und Weiterleitung des täglichen Postaus- und eingangs
- Erfassung eingehender Kunden- und Interessentenanfragen
- Erstellung von Angebotsschreiben nach Vorgabe
- Erstellung von Langzeitlieferantenerklärungen für Kunden

Was ist uns wichtig:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung im Bereich Büromanagement, Industrie oder vergleichbares
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Produkten
- Erfahrung im Umgang mit ERP-Systemen von Vorteil
- Gute Kommunikationsfähigkeiten und sicheres Auftreten
- Teamfähiges, strukturiertes und eigenverantwortliches Arbeiten
- Organisations- und Problemlösungstalent
- Eigeninitiative, Motivation und Kostenbewusstsein
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten Ihnen:

- Flache Hierarchien & kurze Entscheidungswege
- Systematische Einarbeitung im Team
- Individuelle Fortbildungs- und Schulungsangebote
- Weiterbildung & Entwicklungsmöglichkeiten
- Leistungsgerechte Entlohnung inklusive 13.Gehalt
- Flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit) & 30 Tage Jahresurlaub
- Betriebliche Altersvorsorge & Vermögenswirksame Leistungen
- Gesundheitsvorsorge, Betriebsärztliche Betreuung
- Firmen-Events & soziales Engagement
- Corporate Benefits

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung nebst möglichem Eintrittstermin bei uns. Zögern Sie nicht uns bei Fragen direkt anzurufen, wir stehen Ihnen vorab zur Verfügung.

Herr Pascal Awiszus Tel. +49 (0)6401/9149-64

